



Dokumentnamn: Synpunkter och klagomål

Datum: 2012-08-13

Synpunkter eller klagomål

Klagomål och förbättringsförslag lämnas i första hand till den person eller verksamhet det berör.

I andra hand vänder du dig till rektor tillika förskolechef. Detta kan ske muntligt eller skriftligt. Du ska få en återkoppling om att klagomålet och förbättringsförslaget tagits emot och om vilken åtgärd som kommer att/har vidtagits. Detta ska ske skriftligt.

Om du inte är nöjd med resultatet kan du begära ny prövning då hos huvudmannen för verksamheten d v s Torsö Skärgårdsskola ekonomisk förening. Huvudmannen meddelar skriftligt att den mottagit ärendet och lämnar efter behandling vilken åtgärd som har eller ska vidtas.

Uppgiftslämnare

| | | | |
|---------------|-----------------|-------|--|
| Namn | Telefon, dagtid | | |
| E-post adress | | Datum | |

Vilken verksamhet gäller din synpunkt eller klagomål, markera med ett kryss?

| Förskola | Förskoleklass | Skola 1-6 | Fritidshem | Kombination |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Redogör synpunkt eller klagomål, skriv ned vad ditt ärende gäller.

Lämna denna blankett till sekreterare i Torsö Skärgårdsskola ekonomisk förening alt skicka den med e-post till sekreterare@torsoskola.se